

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«МИЧУРИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Центр-колледж прикладных квалификаций

УТВЕРЖДЕНА
решением учебно-методического
совета университета
(протокол от 18 апреля 2024 г. № 8)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель учебно-методического
совета университета
С.В. Соловьёв
«18» апреля 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

**ПМ.03 Организация занятий по основным общеобразовательным
программам дошкольного образования**

Специальность 44.02.01 Дошкольное образование

Углубленная подготовка

Мичуринск - 2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы производственной практики (по профилю специальности)	3
2. Результаты производственной практики (по профилю специальности)	5
3. Тематический план и содержание производственной практики (по профилю специальности)	6
4. Условия проведения производственной практики (по профилю специальности).....	14
5. Контроль и оценка результатов производственной практики (по профилю специальности).....	16
6. Приложения.....	20

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПМ.03 Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 44.02.01 Дошкольное образование в части освоения квалификации воспитатель детей дошкольного возраста, основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.

ПК 3.4. Анализировать занятия.

ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке при наличии среднего общего образования.

1.2. Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности):

Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретения практического опыта и реализуется в рамках профессионального модуля по виду профессиональной деятельности (ВПД): Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.

В ходе освоения программы производственной практики (по профилю специальности) обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- определения целей и задач обучения, воспитания и развития личности дошкольника при составлении конспектов занятий, экскурсий, наблюдений;
- составления конспектов занятий с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников;
- организации и проведения групповых и индивидуальных занятий по различным разделам программы;
- организации и проведения наблюдений за явлениями живой и неживой природы, общественными явлениями, транспортом и т.п.;
- организации и проведения экскурсий для ознакомления детей с окружающим миром;
- организации и проведения коррекционной работы с детьми, имеющими трудности в обучении;
- проведения диагностики и оценки результатов воспитания, обучения и развития дошкольников на занятиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- составления психолого-педагогической характеристики ребенка;
- наблюдения и анализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений) в разных возрастных группах;
- обсуждения отдельных занятий, экскурсий, наблюдений в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, воспитателями, разработки предложений по

их коррекции;

- осуществления самоанализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений);
- оформления документации.

1.3. Количество ак.часов на освоение программы производственной практики(по профилю специальности):

всего – 252ак.часа (7 недель):

36 ак.час. (5 семестр);

108 ак.час. (6 семестр);

108 ак.час. (7 семестр).

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Результатом освоения рабочей программы производственной практики (по профилю специальности) является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД): Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования, в том числе следующими профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1	Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.
ПК 3.2	Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.
ПК3.3	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.
ПК 3.4	Анализировать занятия.
ПК 3.5	Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих её правовых норм.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

3.1. Тематический план производственной практики (по профилю специальности)

Код и наименование профессионального модуля	Коды профессиональных компетенций	Наименование разделов практики	Производственная практика (по профилю специальности)		
			Количество недель	Количество ак. часов	Сроки проведения практики
1	2	3	4	5	
ПМ.03 МДК.03.01 Теоретические основы организации обучения в разных возрастных группах МДК.03.02 Теория и методика развития речи у детей МДК.03.03 Теория и методика экологического образования дошкольников МДК.03.04 Теория и методика математического развития	ПК 3.1 – ПК 3.5 ПК 5.1 – ПК 5.5	Производственная практика ПМ.03			
		МДК.03.01 Теоретические основы организации обучения в разных возрастных группах	1	36	5 семестр
		МДК.03.02 Теория и методика развития речи у детей	3	108	6 семестр
		МДК.03.03 Теория и методика экологического образования дошкольников	3	108	7 семестр
		МДК03.04 Теория и методика математического развития			
		Всего	7	252	

3.2. Содержание практики

Формируемый образовательный результат (практический опыт, уметь)	Виды выполняемых работ	Содержание работ (детализация видов выполняемых работ)	Количество ак.часов на каждый вид работы
<p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определения целей и задач обучения, воспитания и развития личности дошкольника при составлении конспектов занятий, экскурсий, наблюдений; - составления конспектов занятий с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников; - организации и проведения групповых и индивидуальных занятий по различным разделам программы; - организации и проведения наблюдений, в том числе за явлениями живой и неживой природы, общественными явлениями, транспортом; - организации и проведения экскурсий для ознакомления детей с окружающим миром; - организации и проведения коррекционной работы с детьми, имеющими трудности в обучении; - проведения диагностики и оценки результатов 	5-ый семестр		
	1.Ознакомление с общей характеристикой ДОУ.	1.1. Ознакомление с общей характеристикой ДОУ; 1.2.Составление паспорта ДОУ.	6
	2.Знакомство с группой ДОУ.	2.1.Знакомство с группой ДОУ; 2.2.Составление психолого – педагогической характеристики ребенка; 2.3.Наблюдение за деятельностью воспитателя.	6
	3. Изучение методик проведения организованной образовательной деятельности по познавательному и речевому развитию.	3.1.Наблюдение за организацией учебного занятия, проводимого воспитателем; 3.2.Знакомство с планом-конспектом (формулировка цели и задач, ход занятия, наблюдение за детьми); 3.3.Анализ занятия, проводимого воспитателем; 3.4.Планирование учебного занятия, составление плана-конспекта.	6
	4.Овладение приемами организации учебного занятия.	4.1.Проведение занятия с подгруппой (3-4 человека); 4.2.Обсуждение занятия в диалоге с воспитателем, руководителем практики.	6

<p>воспитания, обучения и развития дошкольников на занятиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;</p> <ul style="list-style-type: none"> - составления психолого-педагогической характеристики ребенка; - наблюдения и анализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений) в разных возрастных группах; - обсуждения отдельных занятий, экскурсий, наблюдений в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, воспитателями, разработки предложений по их коррекции; - осуществления самоанализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений); - оформления документации; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять цели обучения, воспитания и развития личности дошкольника в зависимости от формы организации обучения, вида занятия и с учетом особенностей возраста; - формулировать задачи обучения, воспитания и развития личности 	<p>5. Организация индивидуальной работы с детьми в первой половине дня.</p> <p>6. Оформление отчетной документации по практике.</p>	<p>5.1. Организация индивидуальной работы с детьми в первой половине дня;</p> <p>5.2. Составление таблицы «Игровые приёмы для организации индивидуальной работы в группах разного возраста».</p> <p>6.1. Подготовка отчетной документации по практике.</p>	<p>6</p>
<p>6 - ой семестр</p>			<p>6</p>
	<p>1. Ознакомление с общей характеристикой ДОУ.</p> <p>2. Знакомство с группой ДОУ.</p> <p>3. Анализ предметно – развивающей среды в ДОУ.</p>	<p>1.1. Ознакомление с общей характеристикой ДОУ;</p> <p>1.2. Составление паспорта ДОУ.</p> <p>2.1. Знакомство с группой ДОУ;</p> <p>2.2. Наблюдение за деятельностью воспитателя.</p> <p>3.1. Проведение анализа предметно – развивающей среды в ДОУ, обеспечивающей решение задач речевой работы с детьми;</p> <p>3.2. Проведение анализа предметно – развивающей среды в ДОУ, обеспечивающей решение задач математического развития дошкольников;</p> <p>3.3. Проведение анализа предметно –</p>	<p>6</p> <p>12</p>

<p>дошкольника в соответствии с поставленными целями;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать задачи обучения, воспитания и развития на предмет их соответствия поставленной цели; - использовать разнообразные методы, формы и средства организации деятельности детей на занятиях; - составлять программу работы с одаренными детьми в соответствии с индивидуальными особенностями развития личности ребенка; - определять способы коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими трудности в обучении; - использовать технические средства обучения (далее - ТСО) в образовательном процессе; - выразительно читать литературные тексты; - отбирать средства определения результатов обучения, интерпретировать результаты диагностики; - анализировать занятия, наблюдения, экскурсии; - осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении занятий, наблюдений и 	<p>4.Изучение методик проведения НОД по познавательному и речевому развитию в разных возрастных группах.</p> <p>5.Организация и проведение групповых и индивидуальных занятий по речевому развитию.</p> <p>6.Изучение методик проведения НОД по математическому развитию в разных возрастных группах.</p>	<p>развивающей среды в ДОУ, обеспечивающей решение задач экологического образования дошкольников.</p> <p>4.1.Участие в организации учебного занятия, проводимого воспитателем;</p> <p>4.2.Знакомство с планом-конспектом (формулировка цели и задач, ход занятия, наблюдение за детьми);</p> <p>4.3.Анализ занятия, проводимого воспитателем;</p> <p>4.4.Составление конспекта занятия по речевому развитию с применением ТСО в своей возрастной группе.</p> <p>5.1.Проведение занятия по речевому развитию с применением ТСО в своей возрастной группе (чтение книги);</p> <p>5.2.Проведение самоанализа и анализа занятия в диалоге с воспитателем;</p> <p>5.3.Составление плана-конспекта по заучиванию стихотворного текста с детьми своей возрастной группы;</p> <p>5.4.Заучивание стихотворения с детьми.</p> <p>6.1.Формулировка цели и задач занятия, изучение методики проведения и организации дидактических игр, направленных на математическое развитие детей;</p> <p>6.2.Составление плана-конспекта занятия по математическому развитию с элементом дидактической игры в</p>	<p>12</p> <p>12</p> <p>12</p>
--	---	--	-------------------------------

<p>экскурсий;</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы организации обучения дошкольников; - особенности психических познавательных процессов и учебно-познавательной деятельности детей дошкольного возраста; - структуру и содержание примерных и вариативных программ дошкольного образования; - теоретические и методические основы воспитания и обучения детей на занятиях; - особенности проведения наблюдений и экскурсий в разных возрастных группах; - приемы работы с одаренными детьми; - способы коррекционной работы с детьми, имеющими трудности в обучении; - основные виды ТСО и их применение в образовательном процессе; - требования к содержанию и уровню подготовки детей дошкольного возраста; - диагностические методики для определения уровня умственного развития дошкольников; - требования к составлению 	<p>7. Организация и проведение групповых и индивидуальных занятий по математическому развитию.</p> <p>8. Изучение методик проведения НОД по экологическому образованию в разных возрастных группах.</p> <p>9. Организация и проведение групповых и индивидуальных занятий по экологическому образованию.</p> <p>10. Проведение диагностики и оценки достижений дошкольников с учетом индивидуальных особенностей детей, возраста и группы.</p>	<p>своей возрастной группе.</p> <p>7.1. Проведение дидактической игры, направленной на математическое развитие детей своей возрастной группы.</p> <p>7.2. Проведение самоанализа и анализа занятия в диалоге с воспитателем.</p> <p>8.1. Формулировка цели и задач НОД, изучение методики проведения наблюдения, направленного на экологическое образование детей;</p> <p>8.2. Составление плана-конспекта наблюдения в своей возрастной группе.</p> <p>9.1. Проведение наблюдения с детьми своей возрастной группы;</p> <p>9.2. Проведение самоанализа и анализа занятия в диалоге с воспитателем;</p> <p>9.3. Формирование экологических представлений у детей (работа с календарем природы).</p> <p>10.1. Проведение диагностики познавательной сферы дошкольников (уровня речевого и математического развития, экологического образования);</p> <p>10.2. Составление психолого – педагогической характеристики ребенка.</p>	<p>6</p> <p>12</p> <p>12</p> <p>12</p>
--	--	---	--

<p>психолого-педагогической характеристики ребенка;</p> <ul style="list-style-type: none"> - педагогические и гигиенические требования к организации обучения на занятиях, при проведении экскурсий и наблюдений; - виды документации, требования к ее оформлению. 	11.Оформление отчетной документации по практике.	11.1.Подготовка отчетной документации по практике.	6
	7 – ой семестр		
	1.Ознакомление с общей характеристикой ДОУ.	1.1. Ознакомление с общей характеристикой ДОУ; 1.2.Составление паспорта ДОУ.	6
	2.Знакомство с группой ДОУ.	2.1.Знакомство с группой ДОУ; 2.2.Наблюдение за деятельностью воспитателя.	6
	3. Участие в организации предметно – развивающей среды в ДОУ.	3.1.Анализ и участие в организации предметно – развивающей среды в группе; 3.2. Подбор содержания и оформление книжного уголка в своей возрастной группе.	12
4. Организация и проведение групповых и индивидуальных занятий по речевому развитию.	4.1.Изучение и подбор дидактического материала, способствующего формированию у детей словаря, грамматического строя речи и звуковой культуры речи; 4.2.Составления плана - конспекта дидактической игры по речевому развитию в своей возрастной группе; 4.3. Организация и проведение дидактической игры.	12	
5. Организация и проведение групповых и индивидуальных занятий по	5.1.Изучение методики организации опытно – экспериментальной	12	

	<p>математическому развитию.</p> <p>6. Организация и проведение групповых и индивидуальных занятий по экологическому образованию.</p> <p>7. Организация и проведение интегрированных занятий в ДОУ.</p>	<p>деятельности на занятиях по математическому развитию детей;</p> <p>5.2. Составление плана – конспекта опыта (эксперимента) с детьми своей возрастной группы;</p> <p>5.3. Проведение опыта (эксперимента) по математическому развитию детей.</p> <p>5.4. Проведение самоанализа и анализа занятия в диалоге с воспитателем.</p> <p>6.1. Знакомство с методикой организации и проведения экскурсий с детьми разных возрастных групп;</p> <p>6.2. Составление плана – конспекта экскурсии для ознакомления детей своей возрастной группы с окружающим миром;</p> <p>6.3. Организация и проведение экскурсии по экологическому образованию.</p> <p>7.1. Знакомство с методикой организации интегрированных занятий в ДОУ;</p> <p>7.2. Составление плана – конспекта интегрированного занятия с использованием ИКТ для своей возрастной группы;</p> <p>7.3. Организация и проведение интегрированного занятия в своей возрастной группе;</p> <p>7.4. Проведение самоанализа и анализа интегрированного занятия в диалоге с воспитателем.</p>	<p></p> <p>12</p> <p>18</p>
--	---	--	-----------------------------

	<p>8. Организация индивидуальных занятий с детьми, имеющими трудности в обучении.</p> <p>9. Организация исследовательской и проектной деятельности в ДОУ.</p> <p>10. Оформление отчетной документации по практике.</p>	<p>8.1. Изучение методики организации индивидуальных занятий с детьми, имеющими трудности в обучении;</p> <p>8.2. Составление таблицы «Нетрадиционные методы в коррекционной работе с детьми с ОВЗ»;</p> <p>8.3. Составление плана – конспекта индивидуального занятия с детьми с ОВЗ.</p> <p>9.1. Составление схемы «Типы и виды проектов в ДОУ»;</p> <p>9.2. Изучение структуры проектов и методики их составления;</p> <p>9.3. Составление проекта в своей возрастной группе.</p> <p>11.1. Подготовка отчетной документации по практике.</p>	<p>12</p> <p>12</p> <p>6</p>
--	--	---	------------------------------

Содержание и планируемые результаты практики представлены в приложениях 1,6,11.

4. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы производственной практики (по профилю специальности) осуществляется в дошкольных образовательных учреждениях, оборудованных и оснащенных в соответствии с требованиями ФГОС Дошкольного образования.

4.2. Общие требования к организации образовательного процесса:

Реализация рабочей программы производственной практики (по профилю специальности) осуществляется на основе прямых договоров, заключаемых между образовательной организацией и организациями. Производственная практика (по профилю специальности) проводится под руководством руководителей практики от организаций.

4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Производственная практика (по профилю специальности) проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля.

Организацию и руководство производственной практикой (по профилю специальности) осуществляют руководители практики от образовательной организации и от организации. Руководители практики от образовательной организации должны иметь опыт деятельности в организации, соответствующей профессиональной сфере и получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе, в форме стажировки не реже одного раза в три года.

4.4. Информационное обеспечение

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Галигузова, Л. Н. Дошкольная педагогика: учебник и практикум для среднего профессионального образования [электронный ресурс] / Л. Н. Галигузова, С. Ю. Мещерякова - Замогильная. — Электрон.дан. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 253 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/490484>
2. Далингер, В. А. Методика обучения математике. Поисково-исследовательская деятельность учащихся: учебник и практикум для среднего профессионального образования [электронный ресурс] / В.А. Далингер. — 2-е изд., испр. и доп. — Электрон.дан. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 460 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/491380>
3. Микляева, Н. В. Теоретические основы дошкольного образования: учебник для среднего профессионального образования [электронный ресурс] / Н. В. Микляева, Ю. В. Микляева, Н. А. Виноградова. — Электрон.дан. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 496 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/498861>
4. Рыбдылова, Д. Д. Теоретические и методические основы развития математических представлений у детей дошкольного возраста [электронный ресурс] / Л. Н. Габеева, Д. Д. Рыбдылова. — Электрон.дан. — Улан-Удэ: Бурятский государственный университет, 2013. — 180 с.: ил. Режим доступа: <https://www.rucont.ru/efd/216189>
5. Шадрина, И. В. Теория и методика математического развития: учебник и практикум для СПО [электронный ресурс] / И. В. Шадрина. — Электрон.дан. — М.: Издательство Юрайт, 2022. — 279 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/491033>

Дополнительные источники:

1. Болотина, Л. Р. Теоретические основы дошкольного образования: учебное пособие для среднего профессионального образования [электронный ресурс] / Л. Р. Болотина, Т. С. Комарова, С. П. Баранов. — Электрон.дан. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 218 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/494127>
2. Жукова И.А. Теория и методика экологического образования дошкольников: учебно-методическое пособие [Текст] / И.А. Жукова. — Мичуринск: центр-колледж прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ, 2018. — 103 с.
3. Лазина Н.А. Курс лекций по МДК.03.01. Теоретические основы организации обучения в разных возрастных группах/ Н.А. Лазина. — Мичуринск: центр-колледж прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ, 2021. — 76с.

4.4.1 Информационные и цифровые технологии (программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)

Учебная дисциплина (модуль) предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной дисциплины (модуля) ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

4.4.1.2 Электронно-библиотечные системы и базы данных

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 03.04.2024 № б/н (Сетевая электронная библиотека)
2. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 09.04.2024 № 05-УТ/2024)
3. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 26.04.2024 № 1901/БП22)
4. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 07.05.2024 № 6555)
5. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)
6. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 01.08.2018 № 101/НЭБ/4712)
7. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскочечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

4.4.1.3 Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 11.03.2024 № 11921 /13900/ЭС)
2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 15.01.2024 № 194-01/2024)

4.4.1.4. Современные профессиональные базы данных

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 15.08.2023 № 542/2023)
2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>
3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>
4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>

4.4.1.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

№	Наименование	Разработчик ПО (правообладатель)	Доступность (лицензионное, свободно распространяемое)	Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)	Реквизиты подтверждающего документа (при наличии)
1	Microsoft Windows, Office Professional	Microsoft Corporation	Лицензионное	-	Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно
2	Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	АО «Лаборатория Касперского» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?spbase_id=415165	Сублицензионный договор с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № б/н, срок действия: с 22.11.2023 по 22.11.2024
3	МойОфис Стандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru)	ООО «Новые облачные технологии» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?spbase_id=2698444	Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 0364100000819000012 срок действия: бессрочно
4	Офисный пакет «Р7-Офис» (десктопная версия)	АО «Р7»	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306668/?spbase_id=4435041	Контракт с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № 0364100000823000007 срок действия: бессрочно
5	Операционная система	ООО "Базальт	Лицензионное	https://reestr.digital.gov	Контракт с ООО

	«Альт Образование»	свободное программное обеспечение"		.ru/reestr/303262/?sphrase_id=4435015	«Софттекс» от 24.10.2023 № 03641000082300000 7 срок действия: бессрочно
6	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» (https://docs.antiplagiats.ru)	АО «Антиплагиат» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186	Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 23.05.2024 № 8151, срок действия: с 23.05.2024 по 22.05.2025
7	Acrobat Reader - просмотр документов PDF, DjVU	Adobe Systems	Свободно распространяемое	-	-
8	Foxit Reader - просмотр документов PDF, DjVU	Foxit Corporation	Свободно распространяемое	-	-

4.4.1.6. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. CDTOwiki: база знаний по цифровой трансформации <https://cdto.wiki/>

4.4.1.7. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Миро: miro.com
3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
4. Виртуальная доска Padlet: <https://ru.padlet.com>
5. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
6. Сервисы опросов: Яндекс.Формы, MyQuiz
7. Сервисы видеосвязи: Яндекс.Телемост, Webinar.ru
8. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello <http://www.trello.com>

4.4.1.8. Цифровые технологии, применяемые при изучении дисциплины

№	Цифровые технологии	Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии
1.	Облачные технологии	Индивидуальные задания
2.	Большие данные	Индивидуальные задания

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Контроль и оценка результатов освоения рабочей программы производственной практики (по профилю специальности) осуществляется руководителями практики от образовательной организации и от организаций. По результатам практики руководителями практики от организации и от образовательной организации формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций (приложения 2, 7,12), а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики (приложения 3,8,13). В период прохождения практики обучающимися ведется дневник практики (приложения 4, 9,14). По результатам практики обучающимися составляется отчет (приложения 5, 10, 15), который утверждается организацией. Практика завершается дифференцированным зачетом (6,7 семестры) при условии положительного аттестационного листа; наличия положительной характеристики организации на обучающегося; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.	Соответствие цели и задач воспитания, обучения и развития виду занятия, возрастным и индивидуальным особенностям детей дошкольного возраста. Соответствие содержания, средств и методов планируемого вида занятия примерной программе, поставленным цели и задачам, возрастным и индивидуальным особенностям детей раннего и дошкольного возраста. Соответствие структуры плана-конспекта занятия требованиям методики.	Консультационная помощь обучающимся в период прохождения практики. Оценка планов – конспектов занятий в разных возрастных группах. Проверка и оценка дневника и отчёта по практике с учётом отзыва руководителя практики от организации.
Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.	Полнота реализации цели, задач, содержания, принципов обучения, воспитания и развития детей на занятии в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей, образовательной областью примерной Программы. Обоснованность выбора и применения современных педагогических технологий, методов, средств (в том числе ТСО) и форм организации обучения. Соответствие условий проведения разных видов занятий требованиям СанПин и методике обучения.	Дифференцированный зачет.
Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения	Применение методов и методик диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития ребенка дошкольника в процессе обучения. Осуществление оценки продукта и	

дошкольников.	результатов обучения дошкольников на основе заданных показателей. Использование результатов контроля (педагогической диагностики) для составления психолого-педагогической характеристики.	
Анализировать занятия.	Использование готовой схемы наблюдения и вопросов для анализа, наблюдаемых видов занятий в разных возрастных группах. Аргументированность и полнота обсуждения выбранных для наблюдения и анализа видов занятий, внесение предложений по их коррекции. Соответствие самоанализа разных видов занятий заданным показателям.	
Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.	Соблюдение методических требований и требований информационной культуры к оформлению документации, обеспечивающей организацию занятий.	
Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.	Соответствие разработанных или адаптированных методических материалов современным требованиям в системе дошкольного образования. Соответствие содержания, методов и форм планирования методических материалов состоянию здоровья, возрастным, индивидуальным особенностям группы и отдельных воспитанников.	
Создавать в группе предметно-развивающую среду.	Создание в возрастной группе предметно-пространственной развивающей среды с учетом педагогических, гигиенических и специальных требований. Обоснованность структурирования компонентов предметно-пространственной развивающей среды. Соответствие созданной предметно-пространственной среды возрастным и индивидуальным особенностям детей.	
Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	Обоснованность систематизации и оценки педагогического опыта и образовательных технологий в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, анализа деятельности других педагогов. Объективность самоанализа педагогической деятельности.	
Оформлять педагогические разработки в виде	Логичность и содержательность педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений.	

отчетов, рефератов, выступлений.	Соблюдение требований к устному и письменному оформлению разных видов отчетов, рефератов, выступлений требованиям информационной культуры.	
Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.	Обоснованность выбора тематики, постановки цели, задач исследовательской/ проектной деятельности в области дошкольного образования. Адекватность используемых методов и методик педагогического исследования и проектирования. Соблюдение требований к оформлению результатов исследования и проектирования.	
<p>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.</p>		
Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Аргументированное объяснение сущности и социальной значимости будущей профессии. Самостоятельность и ответственность за результаты освоения профессиональной деятельности Наличие положительных отзывов по итогам педагогической практики от руководителя.	Экспертная оценка наблюдений за деятельностью обучающегося при выполнении работ по практике.
Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Обоснованность постановки цели, выбора методов решения профессиональных задач и оценки их эффективности и качества. Технологичность действий по организации собственной деятельности. Соблюдение регламента выполнения заданий.	
Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	Адекватность оценки рисков и выбора способов выхода из нестандартных ситуаций. Применение алгоритма решения нестандартной ситуации.	
Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Эффективность поиска, анализа и оценки информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	
Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной	Результативность применения информационно-коммуникационных технологий, необходимых и достаточных для совершенствования профессиональной деятельности.	

деятельности.	
Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	<p>Конструктивность взаимодействия в коллективе и команде, с руководством, коллегами и социальными партнерами.</p> <p>Согласованность действий в коллективе и команде.</p> <p>Соблюдение норм профессиональной этики в процессе взаимодействия с руководством, коллегами и социальными партнерами.</p>
Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.	<p>Обоснование постановки цели, выбора методов и приемов мотивации деятельности обучающихся.</p> <p>Соблюдение технологической последовательности в организации и осуществлении контроля деятельности обучающихся.</p> <p>Соответствие результатов образовательного процесса заданным показателям качества.</p>
Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	<p>Соответствие оценки и самооценки профессионального и личностного развития.</p> <p>Самостоятельность в определении задач, содержания, форм и методов самообразования, повышения квалификации.</p>
Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	<p>Обоснование изменений профессиональной деятельности в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.</p> <p>Применение новых целей, содержания и образовательных технологий при выполнении профессиональной деятельности.</p>
Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.	<p>Создание условий для охраны жизни и здоровья детей, профилактики травматизма.</p> <p>Эффективность и обоснованность выбора способов профилактики травматизма, обеспечения охраны жизни и здоровья детей.</p> <p>Соблюдение требований по профилактике травматизма, охраны жизни и здоровья детей при организации образовательного процесса.</p>
Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.	<p>Соблюдение правовых норм, требований профессиональной этики в процессе профессиональной деятельности.</p> <p>Выполнение правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов организации.</p>

**СОДЕРЖАНИЕ И ПЛАНИРУЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

№ п/п	Наименование видов работ	Результат производственной практики
1	2	3
1.	Ознакомление с общей характеристикой ДОУ.	Общая характеристика ДОУ (составление паспорта ДОУ)
2.	Знакомство с группой ДОУ. Составление психолого – педагогической характеристики ребенка. Наблюдение за деятельностью воспитателя.	Визитка группы, данные о детях, режим дня, психолого – педагогическая характеристика одного из детей группы.
3.	Изучение методик проведения организованной образовательной деятельности по познавательному и речевому развитию. Планирование учебного занятия, составление плана-конспекта.	Анализ методики организации занятия по познавательному развитию, проводимого воспитателем.
4.	Овладение приемами организации учебного занятия.	План-конспект учебного занятия. Подготовка презентации.
5.	Организация индивидуальной работы с детьми в первой половине дня.	Составление таблицы «Игровые приемы для организации индивидуальной работы в группе детского сада».
6.	Оформление отчетной документации по практике.	Отчетная документация по практике.

Руководитель практики
от образовательной
организации

должность

подпись

Ф.И.О.

СОГЛАСОВАНО:
Руководитель предприятия (организации)
прохождения практики

должность

подпись

Ф.И.О.

М.П.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

ФИО

обучающаяся на ____ курсе по специальности СПО:

44.02.01 Дошкольное образование

успешно прошла производственную практику (по профилю специальности) по ПМ.03 Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования

в объеме ____ ак. часов с « » 20 г. по « » 20 г.

в организации _____

Наименование организации, юридический адрес

Виды и качество выполнения работ

Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Кол-во ак. часов	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика
ВР1. Ознакомление с общей характеристикой ДОУ.	6	
ВР2. Знакомство с группой ДОУ. Составление психолого – педагогической характеристики ребенка. Наблюдение за деятельностью воспитателя.	6	
ВР3. Изучение методик проведения организованной образовательной деятельности по познавательному и речевому развитию. Планирование учебного занятия, составление плана-конспекта.	6	
ВР4. Овладение приемами организации учебного занятия.	6	
ВР5. Организация индивидуальной работы с детьми в первой половине дня.	6	
ВР6. Оформление отчетной документации по практике.	6	

Дата «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от образовательной организации

должность

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель предприятия (организации)

прохождения практики

М.П.

ХАРАКТЕРИСТИКА
НА ОБУЧАЮЩУЮСЯ _____
 (Ф.И.О.)
ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ
ЦЕНТРА-КОЛЛЕДЖА ПРИКЛАДНЫХ КВАЛИФИКАЦИЙ
ПО ОСВОЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПЕРИОД
ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Обучающаяся _____ группы _____
 проходила практику в период с _____ по _____
 на предприятии _____

За время работы проявила себя как ... (например, ответственный/ безответственный,
 исполнительный/неисполнительный, коммуникабельный/замкнутый,
 доброжелательный/наглый ... и т.п.) сотрудник.

Показала себя как _____ специалист.

К работе относилась ... (дать характеристику), дневник практики вела (охарактеризовать).

Отчет по практике составлен в соответствии с требованиями к составлению отчета по практике:
 состоит из следующих основных разделов: характеристика места практики; должностные
 обязанности и т.д.

Обучающаяся изучила _____ и предоставила в отчете
 следующее _____

Цели и задачи практики (достигнуты, достигнуты не в полном объеме, другой вариант).

В целом отчет выполнен на (высоком, среднем, достаточном, другой вариант) уровне и может
 быть рекомендован к защите.

Дата _____

Руководитель предприятия
 (организации)

_____ /
 должность

_____ /
 подпись
 М.П.

_____ /
 Ф.И.О.

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мичуринский государственный аграрный университет»
Центр-колледж прикладных квалификаций

ДНЕВНИК
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)
по профессиональному модулю

**ПМ.03 Организация занятий по основным общеобразовательным программам
дошкольного образования**

ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)

в объёме 3бак.часов

ОБУЧАЮЩЕЙСЯ _____

(ФИО полностью)

КУРС ____ **ГРУППА** _____

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ: 44.02.01 Дошкольное образование
КВАЛИФИКАЦИЯ: воспитатель детей дошкольного возраста

Мичуринск, 20__ г.

№ п/п	Дата	Наименование выполняемых работ	Отзыв руководителя практики от предприятия (организации)	
			Оценка	Подпись

Руководитель предприятия (организации)
 прохождения практики

должность

подпись
 М.П.

Ф.И.О.

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мичуринский государственный аграрный университет»
Центр-колледж прикладных квалификаций**

**ОТЧЕТ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)
по профессиональному модулю**

ПМ.03 Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования

ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)

в объёме 36 ак. часов

**ОБУЧАЮЩЕЙСЯ ФИО
КУРС 3 ГРУППА ЦОС35ДО**

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ: 44.02.01 Дошкольное образование

КВАЛИФИКАЦИЯ: воспитатель детей дошкольного возраста

Мичуринск, 20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

Введение

1. Общая характеристика ДОУ
2. Визитка группы
3. Данные о детях
4. Режим дня
5. Психолого-педагогическая характеристика на воспитанника ДОУ
6. Анализ учебного занятия, проводимого воспитателем
7. План - конспект учебного занятия
8. Таблица «Игровые приемы для организации индивидуальной работы в группе детского сада»

Заключение

Приложение

ВВЕДЕНИЕ

Цель производственной практики (по профилю специальности):

Формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта в определении целей и задач обучения, воспитания, развития личности дошкольника; составлении конспектов занятий с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников; организации и проведении групповых и индивидуальных занятий по различным разделам программы; составлении психолого-педагогической характеристики ребенка; наблюдении и анализе различных видов занятий.

Место прохождения производственной практики (по профилю специальности):

Период прохождения практики:

« ___ » _____ 20__ г. - « ___ » _____ 20__ г.

№ п/п	Наименование видов работ	Кол-во дней практики	Форма отчётности
1	2	3	4
1.	Ознакомление с общей характеристикой ДОУ.	1	Общая характеристика ДОУ (составление паспорта ДОУ)
2.	Знакомство с группой ДОУ. Составление психолого – педагогической характеристики ребенка. Наблюдение за деятельностью воспитателя.	1	Визитка группы, данные о детях, режим дня, психолого – педагогическая характеристика одного из детей группы.
3.	Изучение методик проведения организованной образовательной деятельности по познавательному и речевому развитию. Планирование учебного занятия,	1	Анализ методики организации занятия по познавательному развитию, проводимого воспитателем.

	составление плана-конспекта.		
4.	Овладение приемами организации учебного занятия.	1	План-конспект учебного занятия. Подготовка презентации.
5.	Организация индивидуальной работы с детьми в первой половине дня.	1	Составление таблицы «Игровые приемы для организации индивидуальной работы в группе детского сада».
6.	Оформление отчетной документации по практике.	1	Отчетная документация по производственной практике.

1. Общая характеристика ДОУ

Паспорт ДОУ

Вид ДОУ

Адрес ДОУ

Телефон №

Заведующий ДОУ

Методист ДОУ:

Цель ДОУ –

Основные задачи:

Режим работы:

Основные направления деятельности:

Приоритетное направление:

ЦЕЛЬ:

Образовательная программа ДОУ:

Количество групп –, из них:

Ясли –

Младший возраст –

Средний возраст –

Старший возраст –

Подготовительный –

В детском саду осуществляется образовательный процесс, следующими специалистами:

Для осуществления воспитательно-образовательного процесса:

- ДОУ разрабатывает и утверждает годовой план работы.

-ДОУ самостоятельно устанавливает последовательность, продолжительность и содержание детской деятельности, с учётом её сбалансированности, соблюдения СанПиН и содержания Образовательной программы.

2. Знакомство с группой

ВИЗИТКА ГРУППЫ

Возрастная группа _____

Название группы _____

Ф.И.О. воспитателя _____

Количество детей в группе _____

3. Данные о детях в группе

<i>№ п/п</i>	<i>Фамилия и имя ребенка</i>	<i>Год рождения или возраст</i>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		

5. Психолого-педагогическая характеристика на воспитанника ДООУ

1. Общие сведения:
2. Характеристика семьи
3. Соматическое здоровье:
4. Особенности моторной сферы:
5. Характеристика познавательной сферы ребенка:
 - 5.1. Характеристика внимания:
 - 5.2. Характеристика восприятия:
 - 5.3. Характеристика памяти:
 - 5.4. Характеристика мышления:
 - 5.5. Характеристика речи:
6. Усвоение рабочей программы:
7. Работоспособность и поведение ребенка:
8. Общая характеристика личности ребенка:

6. Анализ учебного занятия, проводимого воспитателем

1. Организация занятия.
 - сбор детей, их расположение;
 - активизация внимания;
 - настрой на занятие, введение сюрпризного момента, проблемной ситуации.
2. Оценка используемого материала:
 - виды;
 - количество;
 - соответствие возрасту и уровню развития детей – соответствие программной задаче;
 - эстетичность и гигиеничность;
 - удобство размещения;
 - эффективность применения.
3. Анализ содержания занятия:
 - формулировка поставленных задач с указанием раздела;
 - соответствие программе;
 - соответствие возрасту и уровню развития детей – дозировка материала;
 - сочетание задач из разных разделов;
 - сочетание знакомого и нового материала.
4. Анализ хода занятия:
 - структура (название и последовательность частей);
 - длительность занятия и частей;

- оценка работы воспитателя (речь, действия, вопросы, осуществление индивидуального подхода и др.);
 - оценка работы детей (практическая и умственная работа).
5. Анализ применяемых методов и приемов. Их эффективность.
 6. Анализ подведения итога занятия (обобщения, оценка детей).
 7. Общие выводы.

7. План – конспект занятия

Тема занятия

Возрастная группа

Тип:

Вид:

Программное содержание:

Цель:

Задачи:

1. Образовательные:

2. Развивающие:

3. Воспитательные:

Словарная работа:

Предварительная работа (если она проводилась):

Оборудование:

Содержание занятия

Части занятия	Методы и приёмы	Содержание занятия
<p>1. Вводная часть (создание мотивации, интереса)</p> <p>2. Основная часть (объяснение нового материала и показ способа действий, закрепление знаний и навыков, выполнение упражнений, работа с дидактическим материалом)</p> <p>3. Заключительная часть</p>		

Ожидаемый результат:

8. Таблица «Игровые приемы для организации индивидуальной работы в группе детского сада».

Группа игр	Вид игры	Цели	Пример (возрастная группа)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.

Руководитель практики
от образовательной
организации

должность

подпись

Ф.И.О.

Руководитель предприятия (организации)
прохождения практики

должность

подпись

Ф.И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ

(В приложение могут входить ксерокопии документов ДОУ)

**СОДЕРЖАНИЕ И ПЛАНИРУЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

№ п/п	Наименование видов работ	Планируемый результат
1	2	3
1.	Ознакомление с общей характеристикой ДОУ.	Паспорт ДОУ
2.	Знакомство с группой ДОУ. Наблюдение за деятельностью воспитателя.	Визитка группы, данные о детях, режим дня.
3.	Анализ предметно – развивающей среды в ДОУ.	Анализ предметно – развивающей среды, обеспечивающей решение задач речевого, математического развития и экологического образования дошкольников.
4.	Изучение методик проведения НОД по познавательному и речевому развитию в разных возрастных группах.	Анализ занятия, проводимого воспитателем. План – конспект занятия по речевому развитию с применением ТСО в своей возрастной группе.
5.	Организация и проведение групповых и индивидуальных занятий по речевому развитию.	План-конспект занятия по заучиванию стихотворного текста с детьми своей возрастной группы.
6.	Изучение методик проведения НОД по математическому развитию в разных возрастных группах.	План-конспект занятия по математическому развитию с элементом дидактической игры в своей возрастной группе.
7.	Организация и проведение групповых и индивидуальных занятий по математическому развитию.	Самоанализ занятия по математическому развитию детей.
8.	Изучение методик проведения НОД по экологическому образованию в разных возрастных группах.	План-конспект наблюдения по экологическому образованию детей в своей возрастной группе.
9.	Организация и проведение групповых и индивидуальных занятий по экологическому образованию в своей возрастной группе.	Календарь – природы.
10.	Проведение диагностики и оценки достижений дошкольников с учетом индивидуальных особенностей детей, возраста и группы.	Методическая копилка по диагностике познавательного уровня развития дошкольников. Психолого – педагогическая характеристика ребенка.
11.	Оформление отчетной документации по практике.	Документация по производственной практике.

Руководитель практики
от образовательной
организации

должность

подпись

Ф.И.О.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель предприятия (организации)
прохождения практики

должность

подпись
М.П.

Ф.И.О.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

ФИО

обучающаяся на 3 курсе по специальности СПО:

44.02.01 Дошкольное образование

успешно прошла производственную практику (по профилю специальности) по ПМ.03 Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования

в объёме ак. часов с « » 20 г. по « » 20 г.

в организации _____

Наименование организации, юридический адрес

Виды и качество выполнения работ

Виды и объём работ, выполненных обучающимся во время практики	Кол-во ак. часов	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика
1. Ознакомление с общей характеристикой ДОУ.	6	
2. Знакомство с группой ДОУ.	6	
3. Анализ предметно – развивающей среды в ДОУ.	12	
4. Изучение методик проведения НОД по познавательному и речевому развитию в разных возрастных группах.	12	
5. Организация и проведение групповых и индивидуальных занятий по речевому развитию в своей возрастной группе.	12	
6. Изучение методик проведения НОД по математическому развитию в разных возрастных группах.	12	
7. Организация и проведение групповых и индивидуальных занятий по математическому развитию в своей возрастной группе.	6	
8. Изучение методик проведения НОД по экологическому образованию в разных возрастных группах.	12	
9. Организация и проведение групповых и индивидуальных занятий по экологическому образованию в своей возрастной группе.	12	

10.Проведение диагностики и оценки достижений дошкольников с учетом индивидуальных особенностей детей, возраста и группы.	12	
11.Оформление отчетной документации по практике.	6	
<p>Дата «» _____ 20__ г.</p> <p>Руководитель практики от образовательной организации <u>Преподаватель</u> _____ должность _____ подпись _____ Ф.И.О. _____</p> <p>СОГЛАСОВАНО: Руководитель предприятия (организации) прохождения практики _____ _____ _____ должность _____ подпись _____ Ф.И.О. _____</p> <p>М.П.</p>		

ХАРАКТЕРИСТИКА
НА ОБУЧАЮЩУЮСЯ _____
 (Ф.И.О.)
ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ
ЦЕНТРА-КОЛЛЕДЖА ПРИКЛАДНЫХ КВАЛИФИКАЦИЙ
ПО ОСВОЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПЕРИОД
ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Обучающаяся _____ группы _____
 проходила практику в период с _____ по _____
 на предприятии _____

За время работы проявила себя как ... (например, ответственный/ безответственный,
 исполнительный/неисполнительный, _____ коммуникативный/замкнутый,
 доброжелательный/наглый ... и т.п.) сотрудник.

Показала себя как _____ специалист.

К работе относилась ... (дать характеристику), дневник практики вела (охарактеризовать).

Отчет по практике составлен в соответствии с требованиями к составлению отчета по практике:
 состоит из следующих основных разделов: характеристика места практики; должностные
 обязанности и т.д.

Обучающаяся изучила _____ и предоставила в отчете
 следующее _____

Цели и задачи практики (достигнуты, достигнуты не в полном объеме, другой вариант).

В целом отчет выполнен на (высоком, среднем, достаточном, другой вариант) уровне и может
 быть рекомендован к защите.

Дата _____

Руководитель предприятия
 (организации)

_____ / _____ / _____
 должность

_____ / _____ / _____
 подпись
 М.П.

_____ / _____ / _____
 Ф.И.О.

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мичуринский государственный аграрный университет»
Центр-колледж прикладных квалификаций**

**ДНЕВНИК
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)
по профессиональному модулю**

ПМ.03 Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования

ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)

в объёме 108ак.часов

ОБУЧАЮЩЕЙСЯ _____

(ФИО полностью)

КУРС ____ **ГРУППА** _____

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ: 44.02.01 Дошкольное образование

КВАЛИФИКАЦИЯ: воспитатель детей дошкольного возраста

Мичуринск, 20г.

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мичуринский государственный аграрный университет»
Центр-колледж прикладных квалификаций**

**ОТЧЕТ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)
по профессиональному модулю**

ПМ.03 Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования

ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)

в объёме 108 ак. часов

**ОБУЧАЮЩЕЙСЯ ФИО
КУРС 3 ГРУППА ЦОС35ДО**

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ: 44.02.01 Дошкольное образование

КВАЛИФИКАЦИЯ: воспитатель детей дошкольного возраста

Мичуринск, 20 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Введение

1.Общая характеристика ДОУ.

2.Знакомство с группой:

а) визитка группы;

б) данные о детях;

в) режим дня.

3. Анализ предметно – развивающей среды в ДОУ.

4. Анализ учебного занятия, проводимого воспитателем.

5. Планы - конспекты учебных занятий по:

а) речевому развитию дошкольников с применением ТСО;

б) заучиванию стихотворного текста с детьми;

в) математическому развитию дошкольников с применением дидактической игры;

г) экологическому образованию дошкольников.

6. Самоанализ НОД.

7. Методическая копилка

8.Психолого-педагогическая характеристика на воспитанника ДОУ.

Заключение.

Приложение.

ВВЕДЕНИЕ

Цель производственной практики (по профилю специальности):

Формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта в определении целей и задач обучения, воспитания, развития личности дошкольника; составлении конспектов занятий с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников; организации и проведении групповых и индивидуальных занятий по различным разделам программы; составлении психолого-педагогической характеристики ребенка; наблюдении и анализе различных видов занятий.

Место прохождения производственной практики (по профилю специальности):

Период прохождения практики:

« » 20 г. - « » 20 г.

№ п/п	Наименование видов работ	Кол-во дней практики	Форма отчётности
1	2	3	4
1.	Ознакомление с общей характеристикой ДОУ.	1	Общая характеристика ДОУ (составление паспорта ДОУ)
2.	Знакомство с группой ДОУ.Наблюдение за деятельностью воспитателя.	1	Визитка группы, данные о детях, режим дня.
3.	Анализ предметно – развивающей среды в ДОУ.	2	Анализ предметно – развивающей среды, обеспечивающей решение задач речевого, математического развития и экологического

			образования дошкольников.
4.	Изучение методик проведения НОД по познавательному и речевому развитию в разных возрастных группах.	2	Анализ занятия, проводимого воспитателем. План – конспект занятия по речевому развитию с применением ТСО в своей возрастной группе.
5.	Организация и проведение групповых и индивидуальных занятий по речевому развитию.	2	План-конспект занятия по заучиванию стихотворного текста с детьми своей возрастной группы.
6.	Изучение методик проведения НОД по математическому развитию в разных возрастных группах.	2	План-конспект занятия по математическому развитию с элементом дидактической игры в своей возрастной группе.
7.	Организация и проведение групповых и индивидуальных занятий по математическому развитию.	1	Самоанализ занятия по математическому развитию детей.
8.	Изучение методик проведения НОД по экологическому образованию в разных возрастных группах.	2	План-конспект наблюдения по экологическому образованию детей в своей возрастной группе.
9.	Организация и проведение групповых и индивидуальных занятий по экологическому образованию в своей возрастной группе.	2	Календарь – природы.
10.	Проведение диагностики и оценки достижений дошкольников с учетом индивидуальных особенностей детей, возраста и группы.	2	Методическая копилка по диагностике познавательного уровня развития дошкольников. Психолого – педагогическая характеристика ребенка.
11.	Оформление отчетной документации по практике.	1	Документация по производственной практике.

1. Общая характеристика ДОУ

Паспорт ДОУ

Вид ДОУ

Адрес ДОУ

Телефон №

Заведующий ДОУ

Методист ДОУ:

Цель ДОУ –

Основные задачи:

Режим работы:

Основные направления деятельности:

Приоритетное направление:

ЦЕЛЬ:

Образовательная программа ДОУ:

Количество групп –, из них:

Ясли –

Младший возраст –

Средний возраст –

Старший возраст –

Подготовительный –

В детском саду осуществляется образовательный процесс, следующими специалистами:

Для осуществления воспитательно-образовательного процесса:

- ДОУ разрабатывает и утверждает годовой план работы.

-ДОУ самостоятельно устанавливает последовательность, продолжительность и содержание детской деятельности, с учётом её сбалансированности, соблюдения СанПиН и содержания Образовательной программы.

2. Знакомство с группой

а) ВИЗИТКА ГРУППЫ

Возрастная группа _____

Название группы _____

Ф.И.О. воспитателя _____

Количество детей в группе _____

б) Данные о детях в группе

<i>№ n/n</i>	<i>Фамилия и имя ребенка</i>	<i>Год рождения или возраст</i>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

в) Режим дня

<i>№ n/n</i>	<i>Режимный момент</i>	<i>Время</i>

3. Анализ предметно – развивающей среды в ДОУ

Задание 1. Проанализируйте эколого-развивающую среду ДОУ. Заполните таблицу. На основе полученных данных сформулируйте выводы.

Эколого-развивающего комплекса ДОО	Есть «+»	Нет «-»	Частично	Примечания
1. Экологическое пространство на участке ДОО				
1.1 Имеется ли на участке ДОО огород				
- огород общий для всего ДОО				
- огород каждой возрастной группы				(что растет)
1.2 Уголок нетронутой природы				(что растет)
1.3 Экологическая тропа				
1.4 Цветники с многолетними и однолетними растениями (в примечании указать названия растений)				
1.5 Хвойный бор				
1.6 Деревья по периметру участка				

(название в примечании)				
1.7 Кустарники (их видовой состав)				
1.8 Деревья и кустарники на участке вашей возрастной группы				
1.9 На участке вашей группы: песочницы с песком				
2. Экологические пространства в помещении ДОО				
2.1 Экологическая комната				
- растения данной комнаты их видовое разнообразие				
- животные				
- птицы				
- рыбы				
- расписание работы данной комнаты с детьми разных возрастных групп				
2.2 Экологическая лаборатория				
- наличие в ней атрибутов для опытов и экспериментов (в примечании укажите, какие комплекты имеются)				
2.3 Зимний сад (в примечании указать какие растения имеются)				
2.4 Центр природы в группах				
- растения (в примечании укажите видовой состав)				
- разнообразные коллекции (в примечании укажите какие)				
- природный материал				
- материал для проведения опытов				
- календари природы, погоды				
- предметные картинки по различным темам: -животные, птицы, овощи, фрукты, и др.				
- энциклопедии, книги				
- настольно-печатные игры (в примечании указать какие)				
- картотеки с указанием источников				
- дидактические игры (в примечании указать какие)				
- фонотека (записи звуков природы, пение птиц, и др)				
- репродукции картин о природе (в примечании указать какие)				
-центр для самостоятельного экспериментирования детей (указать его наполняемость).				

Выводы: _____

Задание 2. Выполните анализ предметно-развивающей среды по математическому развитию

Предметно-развивающая среда математическому развитию	Наличие
1. Наличие, расположение зоны по математическому развитию, соответствие возрастной группе.	
2. Дидактические игры (указать какие) по разделам: - «Количество и счет»; - «Величина»; - «Геометрические фигуры и форма предметов»; - «Ориентировка в пространстве»; - «Формирование временных представлений»; - другое:	
3. Наличие демонстрационного и раздаточного материала по всем разделам программы (указать какой)	
4. Дидактический материал (указать какой) по математическому развитию: - «Модель числовой лестницы»; - «Числовая таблица»; - «Счетная линейка»; - измерительные приборы; - плоскостные и объемные геометрические фигуры; - модели временных отношений «Дни недели», «Календарь», «Сутки». - модель часов; - ростомер; - картинки для дорисовки; - предметные и сюжетные картинки по разделам; - другое:	
5. Материал по знакомству с цифрами: - карточки с цифрами; - математическое лото; - модель числового ряда; - набор цифр от 1 до 10 и знаков арифметических действий; - наборное полотно с карманами; - другое:	
6. Настольно-печатные игры по разным разделам программы математического развития:	
7. Развивающие книги, рабочие тетради	
8. Картотека загадок, стихотворений с математическим содержанием, логических задач, физминуток и т.д.:	
9. Картотеки с указанием источников	

Выводы и предложения:

Задание 3. Выполните анализ предметно-развивающей среды по речевому развитию

Предметно-развивающая среда речевому развитию	Наличие
1. Наличие, расположение зоны по речевому развитию, соответствие возрастной группе.	
2. Дидактические игры (указать какие):	
3. Наличие демонстрационного и раздаточного материала по всем разделам	

программы (указать какой):	
4. Дидактический материал (указать какой) по речевому развитию: -	
7. Развивающие книги, рабочие тетради	
9. Картотека с указанием детских книг	

Выводы и предложения:

4. Анализ учебного занятия, проводимого воспитателем

1. Организация занятия.

- сбор детей, их расположение;
- активизация внимания;
- настрой на занятие, введение сюрпризного момента, проблемной ситуации.

2. Оценка используемого материала:

- виды;
- количество;
- соответствие возрасту и уровню развития детей – соответствие программной задаче;
- эстетичность и гигиеничность;
- удобство размещения;
- эффективность применения.

3. Анализ содержания занятия:

- формулировка поставленных задач с указанием раздела;
- соответствие программе;
- соответствие возрасту и уровню развития детей – дозировка материала;
- сочетание задач из разных разделов;
- сочетание знакомого и нового материала.

4. Анализ хода занятия:

- структура (название и последовательность частей);
- длительность занятия и частей;
- оценка работы воспитателя (речь, действия, вопросы, осуществление индивидуального подхода и др.);
- оценка работы детей (практическая и умственная работа).

5. Анализ применяемых методов и приемов. Их эффективность.

6. Анализ подведения итога занятия (обобщения, оценка детей).

7. Общие выводы.

5. План – конспект занятия

Тема занятия

Возрастная группа

Тип:

Вид:

Программное содержание:

Цель:

Задачи:

1.Образовательные:

2.Развивающие:

3.Воспитательные:

Словарная работа:

Предварительная работа (если она проводилась):

Оборудование:

Содержание занятия

Части занятия	Методы и приёмы	Содержание занятия
1.Вводная часть (создание мотивации, интереса)		
2.Основная часть (объяснение нового материала и показ способа действий, закрепление знаний и навыков, выполнение упражнений, работа с дидактическим материалом)		
3.Заключительная часть		

Ожидаемый результат:

6. Самоанализ НОД

1. Возрастная характеристика группы.

2. Тема НОД.

3. Образовательная область.

4. Место НОД в планировании.

5. Интеграция образовательных областей.

6. Какие образовательные, развивающие и воспитательные цели достигались во время НОД?

Какова их взаимосвязь?

7. Обосновать выбор форм, методов для реализации поставленных задач.
8. Что нового дала деятельность для развития ума, памяти, внимания, умения слушать товарища, высказывать свои мысли, отстаивать свою точку зрения?
9. Достаточно ли оптимально было выстроено **занятие**: соответствовало ли оно интересам, темпераменту, уровню подготовки и развития детей?
10. Каким был темп НОД? Как поддерживался интерес детей к предлагаемой деятельности? Как организована смена видов деятельности?
11. Как была организована опора на предыдущие знания, жизненный опыт детей и насколько актуален для них материал?
12. Приемы активизации детей, сосредоточения внимания.
13. Охарактеризовать психологическую атмосферу НОД, степень доброжелательности, взаимозаинтересованность всех участников процесса.
14. Выводы.

7.Методическая копилка по диагностике познавательного (речевого, математического, экологического) уровня развития дошкольников.

8. Психолого-педагогическая характеристика на воспитанника ДОО

1. Общие сведения:
2. Характеристика семьи
3. Соматическое здоровье:
4. Особенности моторной сферы:
5. Характеристика познавательной сферы ребенка:
 - 5.1. Характеристика внимания:
 - 5.2. Характеристика восприятия:
 - 5.3. Характеристика памяти:
 - 5.4. Характеристика мышления:
 - 5.5. Характеристика речи:
6. Усвоение рабочей программы:
7. Работоспособность и поведение ребенка:
8. Общая характеристика личности ребенка.

Заключение

Сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.

Руководитель практики
от образовательной
организации

должность

подпись

Ф.И.О.

Руководитель предприятия (организации)
прохождения практики

должность

подпись

Ф.И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ

(В приложение могут входить ксерокопии документов ДОО)

**СОДЕРЖАНИЕ И ПЛАНИРУЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

№ п/п	Наименование видов работ	Планируемый результат
1	2	3
1.	Ознакомление с общей характеристикой ДОУ.	Паспорт ДОУ
2.	Знакомство с группой ДОУ.	Визитка группы, данные о детях, режим дня.
3.	Участие в организации предметно – развивающей среды в ДОУ.	Анализ и участие в организации предметно – развивающей среды в группе. Подбор содержания и оформление книжного уголка в своей возрастной группе.
4.	Организация и проведение групповых и индивидуальных занятий по речевому развитию.	Изучение и подбор дидактического материала, способствующего формированию у детей словаря, грамматического строя речи и звуковой культуры речи. Составления плана - конспекта дидактической игры по речевому развитию в своей возрастной группе. Организация и проведение дидактической игры.
5.	Организация и проведение групповых и индивидуальных занятий по математическому развитию.	Изучение методики организации опытно – экспериментальной деятельности на занятиях по математическому развитию детей. Составление плана – конспекта опыта (эксперимента) с детьми своей возрастной группы. Проведение опыта (эксперимента) по математическому развитию детей. Проведение самоанализа и анализа занятия в диалоге с воспитателем.
6.	Организация и проведение групповых и индивидуальных занятий по экологическому образованию.	Знакомство с методикой организации и проведения экскурсий с детьми разных возрастных групп. Составление плана – конспекта экскурсии для ознакомления детей своей возрастной группы с окружающим миром. Организация и проведение экскурсии по экологическому образованию.
7.	Организация и проведение интегрированных занятий в ДОУ.	Знакомство с методикой организации интегрированных занятий в ДОУ. Составление плана – конспекта интегрированного занятия с использованием ИКТ для своей возрастной группы. Организация и проведение интегрированного занятия в своей возрастной группе. Проведение самоанализа и анализа интегрированного занятия в диалоге с воспитателем.
8.	Организация индивидуальных занятий	Изучение методики организации

	с детьми, имеющими трудности в обучении.	индивидуальных занятий с детьми, имеющими трудности в обучении. Составление таблицы «Нетрадиционные методы в коррекционной работе с детьми с ОВЗ». Составление плана – конспекта индивидуального занятия с детьми с ОВЗ.
9.	Организация исследовательской и проектной деятельности в ДОУ.	Составление схемы «Типы и виды проектов в ДОУ». Изучение структуры проектов и методики их составления. Составление проекта в своей возрастной группе.
10.	Оформление отчетной документации по практике.	Документация по производственной практике.

Руководитель практики
от образовательной
организации

должность

подпись

Ф.И.О.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель предприятия (организации)
прохождения практики

должность

подпись

М.П.

Ф.И.О.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

ФИО

обучающаяся на 3 курсе по специальности СПО:

44.02.01 Дошкольное образование

успешно прошла производственную практику (по профилю специальности) по ПМ.03 Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования

в объёме ак. часов с « » 20 г. по « » 20 г.

в организации _____

Наименование организации, юридический адрес

Виды и качество выполнения работ

Виды и объём работ, выполненных обучающимся во время практики	Кол-во ак. часов	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика
1. Ознакомление с общей характеристикой ДОУ.	6	
2. Знакомство с группой ДОУ.	6	
3. Участие в организации предметно – развивающей среды в ДОУ.	12	
4. Организация и проведение групповых и индивидуальных занятий по речевому развитию.	12	
5. Организация и проведение групповых и индивидуальных занятий по математическому развитию.	12	
6. Организация и проведение групповых и индивидуальных занятий по экологическому образованию.	12	
7. Организация и проведение интегрированных занятий в ДОУ.	18	
8. Организация индивидуальных занятий с детьми, имеющими трудности в обучении.	12	
9. Организация исследовательской и проектной деятельности в ДОУ.	12	
10. Оформление отчетной документации по практике.	6	

Дата «» _____ 20 ____ г.

Руководитель практики от образовательной
организации

должность

подпись

Ф.И.О.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель предприятия (организации)
прохождения практики

должность

подпись

Ф.И.О.

М.П.

ХАРАКТЕРИСТИКА
НА ОБУЧАЮЩУЮСЯ _____
 (Ф.И.О.)
ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ
ЦЕНТРА-КОЛЛЕДЖА ПРИКЛАДНЫХ КВАЛИФИКАЦИЙ
ПО ОСВОЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПЕРИОД
ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Обучающаяся _____ группы _____
 проходила практику в период с _____ по _____
 на предприятии _____

За время работы проявила себя как ... (например, ответственный/ безответственный, исполнительный/неисполнительный, коммуникабельный/замкнутый, доброжелательный/наглый ... и т.п.) сотрудник.

Показала себя как _____ специалист.

К работе относилась ... (дать характеристику), дневник практики вела (охарактеризовать).

Отчет по практике составлен в соответствии с требованиями к составлению отчета по практике: состоит из следующих основных разделов: характеристика места практики; должностные обязанности и т.д.

Обучающаяся изучила _____ и предоставила в отчете следующее _____

Цели и задачи практики (достигнуты, достигнуты не в полном объеме, другой вариант).

В целом отчет выполнен на (высоком, среднем, достаточном, другой вариант) уровне и может быть рекомендован к защите.

Дата _____

Руководитель предприятия
 (организации)

_____ / _____ /
 должность

_____ / _____ /
 подпись
 М.П.

_____ / _____ /
 Ф.И.О.

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мичуринский государственный аграрный университет»
Центр-колледж прикладных квалификаций

ДНЕВНИК
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)
по профессиональному модулю

**ПМ.03 Организация занятий по основным общеобразовательным программам
дошкольного образования**

ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)

в объёме 108 ак. часов

ОБУЧАЮЩЕЙСЯ _____
(ФИО полностью)

КУРС ____ **ГРУППА** _____

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ: 44.02.01 Дошкольное образование
КВАЛИФИКАЦИЯ: воспитатель детей дошкольного возраста

№ п/п	Дата	Наименование выполняемых работ	Отзыв руководителя практики от предприятия (организации)	
			Оценка	Подпись

Руководитель предприятия (организации)
прохождения практики

должность

подпись
М.П.

Ф.И.О.

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мичуринский государственный аграрный университет»
Центр-колледж прикладных квалификаций

ОТЧЕТ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)
по профессиональному модулю

ПМ.03 Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования

ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)

в объёме 108 ак. часов

ОБУЧАЮЩЕЙСЯ ФИО
КУРС ГРУППА

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ: 44.02.01 Дошкольное образование

КВАЛИФИКАЦИЯ: воспитатель детей дошкольного возраста

Мичуринск, 20 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Введение

1. Общая характеристика ДОУ.

2. Знакомство с группой:

а) визитка группы;

б) данные о детях;

в) режим дня.

3. Фото отчет по организации предметно – развивающей среды в группе.

4. План - конспект дидактической игры по речевому развитию детей.

5. План - конспект опыта (эксперимента) по математическому развитию детей.

6. План - конспект экскурсии для ознакомления детей с окружающим миром.

7. План – конспект интегрированного занятия с использованием ИКТ.

8. Анализ интегрированного занятия.

9. План – конспект индивидуального занятия с детьми с ОВЗ.

10. Таблица «Нетрадиционные методы в коррекционной работе с детьми с ОВЗ».

11. Схема «Типы и виды проектов в ДОУ».

12. Проект.

Заключение.

Приложение.

ВВЕДЕНИЕ

Цель производственной практики(по профилю специальности):

Формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта в определении целей и задач обучения, воспитания, развития личности дошкольника; составлении конспектов занятий с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников; организации и проведении групповых и индивидуальных занятий по различным разделам программы; наблюдении и анализе различных видов занятий.

Место прохождения производственной практики (по профилю специальности):

Период прохождения практики:

« » 20 г. - « » _____ 20 г.

№ п/п	Наименование видов работ	Кол-во дней практики	Форма отчетности
1	2	3	4
1.	Ознакомление с общей характеристикой ДОУ.	1	Паспорт ДОУ
2.	Знакомство с группой ДОУ.	1	Визитка группы, данные о детях, режим дня.
3.	Участие в организации предметно – развивающей среды в ДОУ.	2	Фото отчет по организации предметно – развивающей среды в группе.
4.	Организация и проведение групповых и индивидуальных занятий по речевому развитию.	2	План - конспект дидактической игры по речевому развитию в своей возрастной группе.
5.	Организация и проведение групповых и индивидуальных занятий по математическому развитию.	2	План – конспект опыта (эксперимента) с детьми своей возрастной группы по математическому развитию.
6.	Организация и проведение групповых и индивидуальных занятий по экологическому образованию.	2	План – конспект экскурсии для ознакомления детей своей возрастной группы с окружающим миром.
7.	Организация и проведение интегрированных занятий в ДОУ.	3	План – конспект интегрированного занятия с использованием ИКТ для своей возрастной группы. Анализ интегрированного занятия.
8.	Организация индивидуальных занятий с детьми, имеющими трудности в обучении.	2	Таблица «Нетрадиционные методы в коррекционной работе с детьми с ОВЗ». План – конспект индивидуального занятия с детьми с ОВЗ.
9.	Организация исследовательской и проектной деятельности в ДОУ.	2	Схема «Типы и виды проектов в ДОУ». Проект.
10.	Оформление отчетной документации по практике.	1	Документация по производственной практике.

1. Общая характеристика ДОУ

Паспорт ДОУ

Вид ДОУ

Адрес ДОУ

Телефон №

Заведующий ДОУ

Методист ДОУ:

Цель ДОУ –

Основные задачи:

Режим работы:

Основные направления деятельности:

Приоритетное направление:

ЦЕЛЬ:

Образовательная программа ДОУ:

Количество групп –, из них:

Ясли –

Младший возраст –

Средний возраст –

Старший возраст –

Подготовительный –

В детском саду осуществляется образовательный процесс, следующими специалистами:

Для осуществления воспитательно-образовательного процесса:

- ДОУ разрабатывает и утверждает годовой план работы.

-ДОУ самостоятельно устанавливает последовательность, продолжительность и содержание детской деятельности, с учётом её сбалансированности, соблюдения СанПиН и содержания Образовательной программы.

2. Знакомство с группой

а) ВИЗИТКА ГРУППЫ

Возрастная группа _____

Название группы _____

Ф.И.О. воспитателя _____

Количество детей в группе _____

б) Данные о детях в группе

<i>№ n/n</i>	<i>Фамилия и имя ребенка</i>	<i>Год рождения или возраст</i>
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		
27.		
28.		
29.		
30.		

в) Режим дня

<i>№ n/n</i>	<i>Режимный момент</i>	<i>Время</i>

3. Фото отчет по организации предметно – развивающей среды в своей возрастной группе.

6. Образец плана – конспекта занятия

Тема занятия

Возрастная группа

Тип:

Вид:

Программное содержание:

Цель:

Задачи:

1. *Образовательные:*

2. *Развивающие:*

3. *Воспитательные:*

Словарная работа:

Предварительная работа (если она проводилась):

Оборудование:

Содержание занятия

Части занятия	Методы и приёмы	Содержание занятия
1. Вводная часть (создание мотивации, интереса) 2. Основная часть (объяснение нового материала и показ способа действий, закрепление знаний и навыков, выполнение упражнений, работа с дидактическим материалом) 3. Заключительная часть		

Ожидаемый результат:

5. План - конспект опыта (эксперимента) по математическому развитию детей.

Структура эксперимента

В каждом эксперименте можно выделить последовательность сменяющих друг друга этапов.

1. Осознание того, что хочешь узнать.
2. Формулирование задачи исследования.
3. Продумывание методики эксперимента.
4. Выслушивание инструкций и критических замечаний.
5. Прогнозирование результатов.
6. Выполнение работы.
7. Соблюдение правил безопасности.
8. Наблюдение результатов.

9. Фиксирование результатов.
10. Анализ полученных данных.
11. Словесный отчет об увиденном.
12. Формулирование выводов.

6. План - конспект экскурсии для ознакомления детей с окружающим миром.

Методика проведения экскурсий

Природоведческая экскурсия включает в себя вводную беседу, коллективное наблюдение, индивидуальное самостоятельное наблюдение детей, сбор природоведческого материала, игры ребят с собранным материалом.

Порядок частей варьируется в зависимости от цели экскурсии, сезона. Приведя детей к месту экскурсии, следует в краткой беседе напомнить о ее цели, дать ребятам осмотреться.

Основной частью экскурсии является коллективное наблюдение, с помощью которого решаются все основные задачи экскурсии. Воспитатель должен помочь детям подметить и осознать характерные признаки предметов и явлений. Для этого можно использовать различные приемы: вопросы, загадки, сравнения, обследовательские действия, игры, рассказы, пояснения.

По окончании основной части надо дать детям возможность удовлетворить их любознательность в индивидуальных самостоятельных наблюдениях и сборе природоведческого материала.

В заключительной части экскурсии воспитатель еще раз обращает внимание детей на общую картину природы.

Через 2—3 дня после экскурсии следует провести занятие с использованием раздаточного материала, организовать рисование, лепку, дидактические игры с природным материалом, чтение художественной литературы, рассказы детей о том, где были и что видели, обобщающую беседу.

7. План – конспект интегрированного занятия с использованием ИКТ.

Структура интегрированного занятия

1. **Вводная часть.** Создается проблемная ситуация, стимулирующая активность детей к поиску ее решения (например, задается вопрос «Ребята, что произойдет, если на Земле не будет воды?»)»
2. **Основная часть.** Детям даются новые знания, необходимые для решения проблемного вопроса (например, значение воды в природе и жизни человека и т.д.) на основе содержания разных разделов программы с опорой на наглядность. Параллельно идет работа по обогащению и активизации словаря, обучению связной речи.
3. **Заключительная часть.** Детям предлагается любая практическая работа (дидактические игры, рисование и др.) на закрепление полученной информации ранее усвоенной.

8. Анализ интегрированного занятия

АНАЛИЗ ИНТЕГРИРОВАННОГО ЗАНЯТИЯ

Возрастная группа: _____

Воспитатель: _____

Тема занятия: _____

Программное обеспечение:

Проанализируйте занятие по следующим критериям:

Результативность

- Экономное расходование времени занятия;
- объем, прочность знаний и умений;
- положительный уровень межличностных отношений;
- вклад в формирование личностных качеств ребенка.

Структура занятия

• Совокупность различных вариантов взаимодействия между элементами учебного занятия, возникающая в процессе обучения и обеспечивающая его целенаправленную действенность.

Особое внимание поиску оптимальных содержания и методов обучения таким, как:

- комплексное планирование дидактических и воспитательных задач;
- выделение в содержании занятия главного;
- определение последовательности и оптимальное распределение времени;
- дифференцированный и индивидуальный подход;
- создание необходимых материально-технических условий.

Активизация познавательной деятельности детей

Такая организация познавательной деятельности детей, при которой учебный материал становится предметом активных мыслительных операций и практических действий (проблемные методы обучения, самостоятельные работы и др.)

Самостоятельность и творчество

- Создание условий для самостоятельной работы;
- обучение приемам самостоятельной работы;
- обучение самостоятельному применению знаний и умений

Использование наглядного, дидактического материала и ТСО

Присутствие или отсутствие раздаточного материала, умелое использование ТСО в рамках занятия

Речь педагога, владение скрытыми приемами привлечения внимания детей

Правильная, грамотная речь педагога, правильное интонирование, умело выбранный темп и тембр речи

9. План – конспект индивидуального занятия с детьми с ОВЗ (см. пункт 4).

10. Таблица «Нетрадиционные методы в коррекционной работе с детьми с ОВЗ».

Метод	Характеристика

11. Схема «Типы и виды проектов в ДОУ».

12. Проект.

Структура проекта:

Пояснительная записка
 Актуальность
 Цель проекта
 Задачи проекта
 Ожидаемые результаты
 Сроки реализации
 Подготовительный этап
 Реализационный этап
 Заключительный этап

Заключение

Руководитель практики
от образовательной
организации

Преподаватель
должность

подпись

Ф.И.О.

Руководитель предприятия (организации)
прохождения практики

должность

подпись

Ф.И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ

(В приложение могут входить ксерокопии документов ДОУ)

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10. 2014 г. № 1351.

Автор: Лазина Н.А., преподаватель центра–колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

Согласовано: Ермакова О.В., заведующая МБДОУ «Центр развития ребенка –детский сад «Сказка», г. Мичуринск Тамбовской области

Программа рассмотрена на заседании ЦМК общеобразовательных дисциплин протокол № 1 от « 30 » августа 2016 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии центра-колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ протокол № 1 от « 30 » августа 2016 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол №1 от «30» августа 2016г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС СПО

Программа рассмотрена на заседании ЦМК общеобразовательных дисциплин протокол № 8 от « 15 » марта 2017 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии центра-колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ протокол № 8 от « 24 » марта 2017 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол №8 от «20» апреля 2017г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС СПО

Программа рассмотрена на заседании ЦМК общеобразовательных дисциплин протокол № 8 от « 16 » марта 2018 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии центра-колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ протокол № 7 от « 23 » марта 2018 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол № 10 от « 26 » апреля 2018 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС СПО

Программа рассмотрена на заседании ЦМК общеобразовательных дисциплин протокол № 8 от « 22 » марта 2019 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии центра-колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ протокол № 8 от « 29 » марта 2019 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол № 8 от « 25 » апреля 2019 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС СПО

Программа рассмотрена на заседании ЦМК общеобразовательных дисциплин протокол № 9 от «17» апреля 2020 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии центра-колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ
протокол № 8 от «20» апреля 2020 г.
Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета
протокол № 8 от «23» апреля 2020 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС СПО
Программа рассмотрена на заседании ЦМК общеобразовательных дисциплин
протокол № 9 от «19» апреля 2021 г.
Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии центра-колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ
протокол № 8 от «21» апреля 2021 г.
Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета
протокол № 8 от «22» апреля 2021 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС СПО
Программа рассмотрена на заседании ЦМК общеобразовательных дисциплин
протокол № 9 от «18» апреля 2022 г.
Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии центра-колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ
протокол № 9 от «20» апреля 2022 г.
Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета
протокол № 8 от «21» апреля 2022 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС СПО
Программа рассмотрена на заседании ЦМК общеобразовательных дисциплин
протокол № 11 от «16» июня 2023 г.
Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии центра-колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ
протокол № 11 от «17» июня 2023 г.
Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета
протокол №10 от «22» июня 2023 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС СПО
Программа рассмотрена на заседании ЦМК общеобразовательных дисциплин
протокол № 9 от «16» апреля 2024 г.
Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии центра-колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ
протокол № 9 от «17» апреля 2024 г.
Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета
протокол № 8 от «18» апреля 2024 г.
Оригинал должен храниться в ЦМК общеобразовательных дисциплин